|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  им. А.Н. Косыгина  (Технологии. Дизайн. Искусство) | Экземпляр  №1 | |
|  | |  |

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С. Белгородский

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Международной научно-практической конференции

«Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

Москва 2021 г.

# 1. Общие положения

Международная научно-практическая конференция «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы» (далее Конференция или МНПК) проводится в соответствии с Планом научных мероприятий организации научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава и студентов, организованной кафедрой Художественного моделирования, конструирования и технологии изделий из кожи федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее - Университет).

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МНПК**

**Цель МНПК** - обобщение результатов научных исследований, практической деятельности, традиционных и современных подходов в области инклюзивного дизайна и технологий в сфере образования, дизайна, информационных технологий, оборудования и технических наук, привлечение научной молодежи к решению актуальных задач современной науки, повышение публикационной грамотности и активности, обмен информацией, опытом и достижениями на региональном и международном уровнях.

**Задачи МНПК:**

* представление и обсуждение результатов научно-исследовательской работы;
* получение навыков ведения научных дискуссий и презентации научных работ;
* обмен опытом и установление контактов между исследователями;
* формирование инновационной ориентации научно-исследовательской деятельности ученых;
* развитие взаимодействия науки и практики в решении актуальных проблем в области инклюзивного дизайна и технологий в сфере образования, дизайна, информационных технологий, оборудования и технических наук;
* формированию информационного пространства для профессионального взаимодействия специалистов в сфере образования, дизайна, информационных технологий, оборудования и технических наук.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ МНПК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ**

Организатором МНПК является кафедра Художественного моделирования, конструирования и технологии изделий из кожи Университета.

Для организации и проведения МНПК формируется Организационный комитет (далее - Оргкомитет). Сроки проведения МНПК и состав Оргкомитета утверждается приказом ректора.

**Функции Оргкомитета:**

* формирует документацию, необходимую для проведения МНПК;
* организует информационную поддержку МНПК;
* организует прием заявок участников МНПК;
* разрабатывает программу проведения МНПК;
* организует проведение МНПК;
* формирует состав жюри для проведения конкурса научных докладов МНПК;
* разрабатывает наградную документацию по итогам проведения конкурса научных докладов Конференции;
* формирует сборник научных трудов по материалам МНПК.

# 4. Участники МНПК

К участию в МНПК приглашаются: руководители и педагогические работники профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования, организаций высшего образования, студенты, аспиранты, представители профильных международных организаций, учреждений культуры и науки, профессиональных ассоциаций и общественных организаций, специалисты предприятий и индивидуальные предприниматели.

Форма участия в МНПК:

* доклад на Пленарном заседании с последующей публикацией статьи в сборнике МНПК;
* заочная с последующей публикацией статьи в сборнике МНПК.

Участникам с докладом, включенным Оргкомитетом в программу МНПК – вручается «Диплом об участии в Международной научно-практической конференции»; участникам без доклада – «Сертификат об участии в Международной научно-практической конференции».

**5. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ МНПК**

Этапы подготовки и проведения МНПК:

5.1. Подготовительный: определение спектра проблем и обсуждаемых вопросов, форм проведения, оформление необходимой документации о взаимодействии организаторов МНПК – ежегодно в ноябре.

5.2. Информационный: рассылка информационных писем и сбор информации о потенциальных участниках МНПК – ежегодно в декабре.

5.3. Организационный: подготовка программы МНПК с докладами выступлений на Пленарном заседании, сбор материалов выступлений от участников, подготовка ресурсного обеспечения – ежегодно в марте.

5.4. Основной – проведение МНПК– ежегодно 25-27 марта.

5.5. Заключительный – подготовка сборника материалов МНПК и оформление дипломов и сертификатов – ежегодно в марте-апреле.

# 6. Условия участия

6.1. Для участия в МНПК необходимо прислать заявку (Приложение 1), предоставить материалы статьи и сведения об оригинальности текста до 15 января на электронную почту: **sbornik-mgudt@mail.ru**

Направляя статью, автор выражает свое согласие на ее опубликование в открытом доступе и размещение на сайте ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» и официальном сайте Научной электронной библиотеки eLibrary.ru. Автор подтверждает, что в материалах статьи не использованы литературные источники и документы, имеющие грифы секретности или «Для служебного пользования», не являются коммерческой тайной, изобретением или ноу-хау ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина». Материалы Конференции будут опубликованы в сборнике научных трудов в авторской редакции.

6.2. Организационный взнос для участников МНПК не взимается.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ статей**

Объем статьи от 3 до 6 страниц, включая таблицы и рисунки в формате .***doc***. Имя файла должно содержать ФИО авторов.

Рабочие языки Конференции: русский, английский, немецкий.

Материалы статьи, оформляются в соответствии с требованиями (Приложение 2). Образец оформления статьи прилагается (Приложение 3).

Авторы сторонних вузов и организаций (не являющихся работниками ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина») предоставляют экспертное заключение о разрешении публикации, выданное организацией по месту работы.

**8. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ВЫСТУПЛЕНИЮ**

8.1. Правила подготовки доклада:

− содержание доклада должно соответствовать заявленной тематике МНПК;

− время доклада не более 10 минут, доклад может сопровождаться различными мультимедиа (видео, аудио и др.);

− доклад должен быть актуальным, логичным, доступным, наглядным;

− техническая проверка работоспособности мультимедиа, сопровождающего доклад, осуществляется заранее, по договоренности с Оргкомитетом.

8.2. Правила подготовки презентаций:

− презентация должна быть подготовлена в виде единого файла в формате Microsoft PowerPoint 98-2003 (оптимальное графическое разрешение – 1024Х768 точек);

− рекомендуется копию доклада заранее представить в Оргкомитет;

− максимальное количество слайдов презентации - 12 штук.

Оргкомитет оставляет за собой право регулирования порядка выступлений.

**9. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

Победителей из числа выступающих с научным докладом Конференции определяетэкспертное жюри.

Жюри Конференции оценивает научные доклады по десятибалльной шкале на основе следующих критериев:

* соответствие оформления установленным требованиям (мах10 баллов);
* соответствие содержания доклада заявленной теме (мах 10 баллов);
* степень раскрытия темы (максимум 10 баллов);
* соответствие оформления списка использованной литературы ГОСТ Р 7.0.5-2008 (мах10 баллов);
* наличие ссылок на работы, представленные в списке использованной литературы (мах 10 баллов);
* актуальность источников информации, использованной литературы;
* оригинальность текста (мах 10 баллов);
* новизна предлагаемых решений, подходов (мах 10 баллов);
* степень разработанности темы (максимум 10 баллов);
* теоретическая значимость (мах 10 баллов);
* практическая значимость (мах 10 баллов).

Максимальный балл – 100.

Протоколы членов жюри обрабатываются путем суммирования баллов по каждому критерию. Научные доклады Конференции из числа выступающих распределяются по призовым местам соответственно набранной сумме баллов.

Победители награждаются дипломами: I, II и III место.

**10. ПРАВИЛА ОТКАЗА В ПУБЛИКАЦИИ РАБОТ И ПРИЕМЕ ДОКЛАДОВ**

Оргкомитет оставляет за собой право:

− отклонять заявки на участие и материалы (доклады), поступившие после 15 января;

− отклонять материалы (доклады), несоответствующие тематике МНПК и (или) выполненные с несоблюдением правил оформления, указанных в настоящем Положении согласно Приложению 2.

# 11. Информационная поддержка Конференции

Информационная поддержка МНПК осуществляется силами организаторов, с использованием печатных и электронных средств массовой коммуникации и сетевых ресурсов:

− сайт ФГБОУ ВО «РГУ им А.Н. Косыгина» (https://kosygin-rgu.ru/institutes/tilp/kaf/hmkitik/index.aspx)

# 12. Контактная информация

По вопросам участия в Конференции обращаться на электронную почту **sbornik-mgudt@mail.ru** или по телефону 8 (495) 811-01-01 доб. 1308.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

**Заявка участника**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество (полностью) |  |
| Ученая степень |  |
| Ученое звание |  |
| Должность |  |
| Организация (полное и сокращенное название) |  |
| Электронная почта |  |
| Контактный телефон |  |
| Страна |  |
| Город |  |
| Авторы и название статьи |  |
| Участие с устным докладом (участие в конкурсе научных статей, публикация статьи в сборнике) |  |
| Участие заочное (публикация статьи в сборнике) |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ статей**

|  |
| --- |
| 1. УДК кеглем 14, слева над названием статьи. 2. Заголовок на русском и английском языках ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 14, выделенный жирно, располагать через пробел посередине строки. 3. Авторские данные (ФИО автора (ов) на русском и английском языках, выполненные строчными буквами, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 14, выделенные жирно, следует располагать через пробел под заголовком статьи посередине строки. 4. Название организации, город, страна на русском и английском языках, выполненные строчными буквами, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 12, выделенные курсивом, следует располагать под авторскими данными посередине строки. 5. На следующей строке электронный адрес, выполненный строчными буквами, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 12, выделенные курсивом, следует располагать под авторскими данными посередине строки. 6. Аннотацию из трех-пяти строк, на русском и английском языках выполненную строчными буквами, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 12, выделенную курсивом, располагать через пробел под электронным адресом. 7. После аннотации дать перечень ключевых слов на русском и английском языках, выполненных строчными буквами, шрифтом Times New Roman Cyr, кегль 12. В ключевых словах не должны повторяться слова из заголовка.   8. Текст статьи начинается через пробел после ключевых слов. Тип шрифта – Times New Roman кегль 14. Формат: А4 (210х297), книжный. Все поля по 25 мм. Автоматическое форматирование по ширине страницы, отступ – 1,25 мм, междустрочный интервал – 1,0. Рисунки и таблицы располагать только в книжной ориентации. Допустимые выделения: курсив, полужирный. Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту. Название таблиц и подрисуночная надпись обязательны.  9. Текст статьи завершает обязательный список использованной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008: НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления.  10. Обязательно наличие ссылок на работы, представленные в списке использованной литературы  11. Электронные источники информации, литература, включенные в список, должны быть актуальны и отражать современные представления в рассматриваемой области |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

**Образец оформления статьи**

|  |
| --- |
| УДК 687.052  **СТАТИЧЕСКИЙ РАСЧЕТ ГИБКО-ШАТУННЫХ РАСКРОЙНЫХ НОЖЕЙ**  **STATIC CALCULATION OF FLEXIBLE CONNECTING ROD CUTTING KNIVES**  **Абрамов В.Ф.1, Балтыкова С.А. 2**  **Abramov V.F. 1, Baltykova S.A. 2**  *1 Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина*  *(Технологии. Дизайн. Искусство), Россия, Москва*  *Russian State University named after Kosygin A.N. (Technology. Design. Art)*  (e-mail: [xmk.tik@yandex.ru](mailto:xmk.tik@yandex.ru) )  *2 Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова, Казахстан, г. Шымкент*  *M. Auezov South Kazakhstan University, Shymkent, Kazakhstan*  (e-mail: [bsa@mail.ru](mailto:bsa@mail.ru) )  *Аннотация*: Разработана методика расчета динамических реакций в сочленениях гибко-шатунного механизма ножа передвижных раскройных машин. Обозначена область применения гибко-шатунного механизма.  *Abstract:* A method for calculating dynamic reactions in the joints of the flexible connecting rod mechanism of the knife of mobile cutting machines has been developed. The scope of application of the flexible connecting rod mechanism is indicated.  *Ключевые* слова: гибко-шатунный, раскройный нож, методика расчета реакций в шарнирах.  *Keywords:* flexible connecting rod, cutting knife, method of calculating reactions in hinges.  В современных раскройных машинах используют гибко-шатунные механизмы, в которых пластинчатый нож выполнен с шатуном механизма как одна деталь (рис. 1) [1]. Определенное усложнение конструкции ножа на этих машинах компенсируется упрощением конструкции и уменьшением массы самой машины. Такая конструкция раскройного механизма имеет меньшее число кинематических пар, отсутствует отдельный ползун,  **Литература**  1. Ковалева, Н.И. Проектирование швейных предприятий. Характеристика оборудования для проектирования подготовительного и раскройного производства швейных предприятий: справочное пособие / Н. И. Ковалева – Омск: Омский государственный институт сервиса, 2001. – 86 с. |

**Лист согласования**

к Положению о Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

**Разработано:**

Профессор кафедры ХМ, К и ТИК В.В. Костылева

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК Ю.С. Конарева

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК О.В. Синева

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК И.А. Максимова

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК А.И. Карасева

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК Е.С. Рыкова

Доцент кафедры ХМ, К и ТИК О.А. Белицкая

**Согласовано:**

Первый проректор - проректор по

учебно-методической работе С.Г. Дембицкий

Начальник управления правового Р.И. Беликов

обеспечения и имущества

Начальник управления делами

и кадрового обеспечения Е.П. Рыжова

**Лист регистрации рассылки**

**Положение**

о Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные научные исследования в области инклюзивного дизайна и технологий: опыт, практика и перспективы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер экземпляра | Документ получил | | | |
| Наименование подразделения | Фамилия, инициалы | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Электронная копия | ОККОП | Гусарова А.С. |  |  |